



RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Vergadering van donderdag, 21 april 2011

Lijst van de besluiten

OPENBAAR

I. SOCIALE DIENST

I.1. OPRICHTEN NIEUWE DIENST: VOEDSELBANK – GOEDKEURING

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist unaniem om :

- akkoord te gaan met de oprichting van een voedselbank en over te gaan tot de aankoop van het nodige materiaal.
- een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met vzw Oranje – De Sprinkel in het kader van de werking van de voedselbank.
- over te gaan tot de aanwerving van een personeelslid op niveau E, die kan ingeschakeld worden in de werking van de voedselbank, MMC en Boodschappendienst.
- akkoord te gaan met de oprichting van een VZW in samenwerking met vzw Oranje, zodat gebruik kan gemaakt worden van de Voedselbank te Kuurne.
- akkoord te gaan met het formuleren van de schriftelijke vraag aan Vivendo tot het huren van de cafetaria in de Varens – Rusthuislaan 11 – 8210 Zedelgem met een huurgeld van maximum € 250,00 / maand.

2. ALGEMEEN BEHEER

2.1. GOEDKEURING VERSLAG VERGADERING D.D. 17 MAART 2011 – OPENBAAR GEDEELTE

Het verslag van de vorige vergadering d.d. 17 maart 2011, openbaar gedeelte, wordt met algemeenheid van stemmen goedgekeurd.

2.2. FINANCIËN

2.2.1. Kwartaalrapportering 1^{ste} kwartaal 2011 – akteneming

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt akte van de kastoestand en de standopgave van de budgetten.

2.2.2. Budgetwijziging investeringen nr. 2/2011 – vaststelling

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de budgetwijziging nr. 2/2011 vast.

2.3. LEVERING VAN GOEDEREN EN DIENSTEN

2.3.1. Software (2011/003) – Goedkeuring gunning

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent goedkeuring aan het gunningsvoorstel voor de opdracht “Software”, opgesteld door Secretariaat.

Deze opdracht wordt gegund aan de meest voordelige regelmatige bidder, zijnde Circom, Torhoutsesteenweg 304 te 8210 Veldegem, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 9.309,92 excl. btw of € 11.265,00 incl. 21% btw.

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bijzonder bestek met nr. 2011/003.

2.3.2. Raamovereenkomst voor de aankoop van werkkledij voor WZC Maartenshove (20101/007) – Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en firma's

Dit punt wordt uitgesteld.

2.3.3. Bestelwagen leerwerkplaats (2011/008) - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en firma's

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent zijn goedkeuring aan het bijzonder bestek met nr. 2011/008 en de raming voor de opdracht “Bestelwagen leerwerkplaats”, opgesteld door Secretariaat. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 16.528,92 excl. btw of € 19.999,99 incl. 21% btw.

Deze opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

2.4. DIENSTENCENTRUM DE BRAAMBEIER – LOT 2 (HVAC + SANITAIR) – VOORLOPIGE OVERNAME – GOEDKEURING

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de voorlopige overname goed voor de opdracht “lot 2 (HVAC + sanitair) voor de nieuwbouw van het lokaal dienstencentrum te Zedelgem”, uitgevoerd door Ampen N.V. uit Poperinge.

De helft van de door Ampen N.V. gestelde borgstelling, zijnde een bedrag van 5.500,00 euro, mag vrijgegeven worden.

3. PERSONEEL

3.1. GESCHOOLD ARBEIDER – KLUSJESMAN LEERWERKPLAATS

3.1.1. Functieomschrijving, aanwervingsvoorwaarden en examenprogramma, goedkeuring

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het functieprofiel, de aanwervingsvoorwaarden en het programma van de selectieproeven voor de functie van geschoold arbeider – klusjesman – leerwerkplaats, zoals hierboven aangegeven, goed.

3.1.2. Selectie voor het aanleggen van een wervingsreserve – goedkeuring

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent zijn goedkeuring aan het organiseren van een selectieproef voor het aanleggen van een wervingsreserve voor de functie van geschoold arbeider – klusjesman leerwerkplaats voor OCMW Zedelgem, in contractueel verband.

3.1.3. Procedure

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent zijn goedkeuring aan het organiseren van een selectieproef voor geschoold arbeider – klusjesman leerwerkplaats voor OCMW Zedelgem en hiervoor de voorgeschreven selectieprocedure te volgen, die is vastgelegd in de rechtspositieregeling.

Via deze selectieproef wordt de mogelijkheid geboden, op voorwaarde dat ze slagen, om de aanstelling van een aantal medewerkers als geschoold arbeider – klusjesman leerwerkplaats te regulariseren.

Een wervingsreserve wordt aangelegd voor de duur van 3 jaar, met de mogelijkheid deze twee keer te verlengen, telkens met één jaar. Op deze wervingsreserve worden de geslaagde kandidaten ingeschreven.

De selectie wordt ingericht als een niet - vergelijkend examen.

3.1.4. Samenstelling selectiecommissie

Als leden van de selectiecommissie, voor de selectie voor het aanleggen van een wervingsreserve voor de functie van medewerker onderhoud voor het OCMW, worden volgende personen aangeduid:

- als ervaringsdeskundigen met passende professionele activiteit of specialisatie en werkzaam in een ander bestuur of organisatie:
 - de heer Bram Van de Keere, technisch medewerker-ploegbaas OCMW Beernem;
 - de heer Marc Delodder, directeur sociale zaken OCMW Oostkamp;
- als professioneel selectiedeskundige met een kwalificatie van het niveau A
 - de heer Jef Pollet, bestuurssecretaris interne zaken van OCMW Zedelgem
- als secretaris van de selectiecommissie:
 - mevr. Nathalie Steyaert, hoofdmedewerker secretariaat van OCMW Zedelgem

3.1.5. Delegatie aan Vast Bureau voor het goedkeuren van de kandidatenlijst

De raad voor maatschappelijk welzijn delegeert aan het Vast Bureau de opdracht om de kandidatenlijst voor de selectie van geschoold arbeider – klusjesman leerwerkplaats, goed te keuren.

3.2. RECHTSPOSITIEREGELING VOOR HET PERSONEEL VAN OCMW ZEDELGEM – WIJZIGING – GOEDKEURING

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent zijn goedkeuring aan de wijzigingen en verduidelijkingen in de volgende artikelen van de rechtspositieregeling voor het personeel van OCMW Zedelgem, waarbij de aanpassing van de rechtspositieregeling voor het personeel van de gemeente wordt overgenomen.

Volgende verduidelijkingen of wijzigingen worden aangebracht:

1°. In art 66 §2, eerste en tweede lid als volgt te vervangen:

“ Het personeelslid dat **twee opeenvolgende keer** een evaluatieresultaat krijgt dat ongunstig is, **kan** ontslagen worden”.

“Het ontslag wegens beroepsongeschiktheid (wat blijkt uit twee opeenvolgende negatieve evaluaties: **een negatieve en een daaropvolgende negatieve tussentijdse evaluatie**) is slechts mogelijk als na het nemen van passende maatregelen conform artikel 54 (waaronder eventueel vorming op maat van het personeelslid) voor de verbetering van de wijze van functioneren uit een tussentijdse evaluatie manifest blijkt dat het personeelslid nog steeds niet voldoet .

Na de eerste negatieve evaluatie wordt door de **OCMW-secretaris** een tweede evaluator aangesteld die instaat voor het objectieve verloop van de verdere evaluatieprocedure.

2°. Art.67 §1 wordt als volg vervangen:

Met uitzondering van het ontslag wegens beroepsongeschiktheid beslist de OCMW-secretaris over het gevolg van de evaluatie. Hij baseert zijn beslissing op het voorstel van de evaluator. De OCMW-secretaris formuleert zelf het gewenste gevolg voor de personeelsleden van wie hij evaluator is en baseert zijn beslissing daarop.

Het personeelslid en zijn evaluator worden van die beslissing op de hoogte gebracht uiterlijk binnen een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen vanaf de datum van de kennisgeving van het evaluatieverslag.

De OCMW-secretaris kan geen beslissing nemen over een negatief gevolg van de evaluatie, noch een voorstel formuleren tot ontslag van een personeelslid voor het beroep tegen de ongunstige evaluatie is afgehandeld en hij beslist heeft de evaluatie al dan niet aan te passen.

3°. Art. 90 §1, eerste lid vervangen door:

De OCMW-secretaris en financieel beheerder die **twee opeenvolgende keren** een evaluatie krijgt die ongunstig is, **kan** ontslagen worden.

4°. Art. 208 3° wordt:

per uur prestatie tussen 0 en 24 uur op een zaterdag: één kwartier **extra** inhaalrust.

5°. In Art. 238 §1 wordt aan de opsomming van verloven die niet leiden tot vermindering van het vakantieverlof toegevoegd:

punt 5°: tijdelijke werkloosheid wegens slecht weer.

Art.3. Deze beslissing door te sturen naar de toezichthoudende Overheid conform de wettelijke bepalingen.

3.3. VORMINGSREGLEMENT PERSONEEL – GOEDKEURING

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent zijn goedkeuring aan de integrale tekst van het vormingsreglement voor het personeel van OCMW-Zedelgem.

Deze beslissing heeft uitwerking met ingang van de datum van deze beslissing.

4. MEDEDELINGEN

- 4.1. Het centrum voor kortverblijf verbonden aan WZC Maartenshove, wordt erkend met ingang van 31 december 2010 voor onbepaalde duur voor maximaal 1 woongelegenheid.
 - 4.2. De zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23/06 wordt verplaatst naar 22/06.
-